



POWIATOWY URZĄD PRACY

• 47 – 400 Racibórz, ul. Klasztorna 6 • tel.: +48 32 415 45 50 • faks: +48 32 414 04 98
• e-mail: kara@praca.gov.pl • sekretariat@pup-raciborz.pl
• <http://raciborz.praca.gov.pl> • www.bip.pup-raciborz.pl



Racibórz, dnia 21.11.2019

Dotyczy: Zapytania ofertowego – świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. Ustaw z 2019r, poz. 1843). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro (art.4 pkt.8 ustawy).

Odpowiedź na pytanie/wniosek 1

Zamawiający będzie stosował zwrotne potwierdzenia odbioru spełniające wymagania formalne, jakościowe i wagowe opisane w Państwa zapytaniu.

Odpowiedź na pytanie/wniosek 2.1

Podtrzymujemy zapis

„ Płatność za wykonane usługi będzie dokonywana przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca doręczy fakturę wraz ze specyfikacją wykonanych usług, Zamawiającemu najpóźniej w terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. „

Odpowiedź na pytanie/wniosek 2.2

Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie faktur drogą elektroniczną.

Odpowiedź na pytanie/wniosek 3

Zamawiający potwierdza, że w Zestawieniu Ilościowo-Wartościowym w pozycjach 8.1 do 8.4 mają zostać wycenione paczki pocztowe o wymiarach:

Minimalne: 9cm x 14 cm (strona adresowa) z tolerancją +/- 2 mm

Maksymalne: długość = maksymalnie 60 cm, szerokość = maksymalnie 50 cm, wysokość = maksymalnie 30 cm.

Odpowiedź na pytanie/wniosek 4

Zamawiający potwierdza, że w Zestawieniu Ilościowo-Wartościowym w pozycjach 2 do 7 przesyłki rejestrowane i ich zwroty, mają zostać wycenione przesyłki listowe.

Odpowiedź na pytanie/wniosek 5

We wszystkich pozycjach Zestawienia ilościowo-wartościowego należy wpisać ceny usługi w obrocie krajowym.

Odpowiedź na pytanie/wniosek 6

Zamawiający potwierdza, że w Zestawieniu Ilościowo-Wartościowym prosi o wycenę przesyłek listowych o wymiarach:

FORMAT S to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm.

FORMAT M to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

FORMAT L to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

Odpowiedź na pytanie/wniosek 7.1

Zamawiający potwierdza, że w Zestawieniu Ilościowo-Wartościowym prosi o wycenę zwrotów przesyłek listowych rejestrowanych (poz. 7) w formacie S o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm.

Odpowiedź na pytanie/wniosek 7.2

Zamawiający potwierdza, że w pozycji 7.2 prosi o wycenę opłaty za zwrot do Zamawiającego przesyłki listowej rejestrowanej nadanej ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru pomniejszoną o niezrealizowaną usługę zwrotnego potwierdzenia odbioru.

Odpowiedź na pytanie/wniosek 8

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych świadczenia usług zgodnie z przepisami Prawa Poczтового, w przypadku zmiany cennika usług powszechnych zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, co zostało zapisane w pkt.11, po wcześniejszym powiadomieniu Zamawiającego.

Odpowiedź na pytanie/wniosek 9

Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia dla Powiatowego Urzędu Pracy w Raciborzu.

Zamawiającego nie interesuje wskaźnik osób zatrudnionych przez Wykonawcę na umowę o pracę.